



**ERASMUS DEĞİŞİM
PROGRAMI KURUM
KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

ÇANKIRI – 2025

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER.....	5
A. Misyon ve Vizyon	5
1- Misyon.....	5
2- Vizyon	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
1- Yetki	5
2- Görev	6
C. İdareye İlişkin Bilgiler	8
1- Fiziksel Yapı	8
2- Teşkilat Şeması	8
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
3.1- Yazılımlar	9
3.2- Bilgisayarlar	9
3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
4- İnsan Kaynakları	9
4.1- Akademik Personel	9
4.2- İdari Personel.....	9
5- Sunulan Hizmetler.....	10
5.1- İdari Hizmetler	10
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	10
II- AMAÇ VE HEDEFLER	12
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	12
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	12
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	13
A. Mali Bilgiler	13
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	13
2- Diğer Hususlar.....	13
B. Performans Bilgileri	13
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	13
2- İkili Anlaşmalar.....	15
2.1- AB Üyesi Ülkelerle	15
2.2- AB Üyesi Olmayan Ülkelerle	15

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	16
A. Üstünlükler	16
B. Zayıflıklar	16
C. Değerlendirme	16
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	18

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin (ÇAKÜ) Erasmus Uluslararasılaşma Stratejisi;

1) Ulusal boyuttaki konumuna uygun olarak Avrupa Birliği ülkeleriyle aktif iş birliği yürütebilmek, ayrıca Amerika, Afrika, Orta Doğu ve Orta Asya bölgelerinde hedefleriyle uyumlu bir düzeyde çalışmalar gerçekleştirebilmek,

2) Uzun vadede, üniversitemizin yurt içinde ve yurt dışında başarısını artıracak, kurumsallaşmasını ve markalaşmasını sağlayacak adımlar atmak,

3) Çok taraflı bir uluslararasılaşma sürecini, konunun tüm paydaşlarıyla uyum içinde yürütebilmektir.

ÇAKÜ, yurt dışında iş birliği yapacağı ülkeleri ve üniversiteleri seçerken büyük bir özen göstermekte; alanında yetkin eğitim kurumlarını tercih ederken ortaklıkların sürdürülebilirliğine ve somut çıktılar elde edilebilmesine dikkat etmektedir. Ayrıca, yurt dışındaki üniversitelerle olan bağlarını güçlendirmeyi; bölgesel, ulusal ve küresel ölçekte bilimsel araştırma merkezleri oluşturmayı önemsemektedir.

Çankırı Karatekin Üniversitesi (ÇAKÜ), eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinde millî kazanımların elde edilmesine yönelik ulusal hedeflere ilerlerken, uluslararası iş birlikleri ve ortaklıklara da azami düzeyde önem vermektedir. Üniversitemiz, günümüzde ve gelecekte ülkemizin ve dünyanın karşılaşılabileceği çok boyutlu problemlerin çözümünde etkin rol almayı ve ulusal ile uluslararası alanda tanınan, öncü bir kurum olmayı kurumsal bir misyon olarak benimsemiştir.

Çözüm odaklı araştırmalar, başarıya ulaşabilmek için disiplinler arası iş birliklerinin yanı sıra uluslararası dayanışmayı da vazgeçilmez bir unsur hâline getirmiştir. Erasmus+ Programı kapsamında, 2014 yılından günümüze kadar Erasmus Koordinatörlüğü tarafından üniversitemiz ile diğer kurumlar arasında birçok alanda ve ilgili bölümlerde anlaşmalar yapılmıştır.

Erasmus+ Programı hem öğrenci hem de öğretim elemanı değişimini kapsadığından, programın etkin bir şekilde duyurulması ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi, daha fazla öğrencimizin ve öğretim elemanımızın bu programdan faydalanmasına katkı sağlamaktadır. Anlaşmalı olduğumuz ülkelere gelen veya gelecek olan öğrenci ve öğretim elemanlarını en iyi şekilde karşılamaya, anlaşmalar kapsamında çeşitli organizasyonlar gerçekleştirmeye ve üniversitemizi en iyi biçimde temsil etmeye devam etmekteyiz.

Öğr. Gör. Hakan ATEŞ

**Erasmus Kurum Koordinatörü
Uluslararası İlişkiler Ofis Başkanı**

I-GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1- Misyon

Erasmus+ Programı kapsamında, üniversitemizin uluslararasılaşma stratejisine uygun bölge ve ülkelerle nitelikli hareketlilik faaliyetleri yürütmek; bu faaliyetleri dünya genelindeki yükseköğretim kurumlarını kapsayacak şekilde geliştirmek temel misyonlarımızdandır.

Bu doğrultuda, üniversitemizin Avrupa Eğitim ve Gençlik Programları ile Çerçeve Araştırma Programlarına aktif katılımını sağlamak; Erasmus+ Programı kapsamındaki anlaşmaları başta Avrupa Birliği ülkeleri olmak üzere ABD, Kanada, Brezilya, Yeni Zelanda, Japonya, Güney Afrika, Kazakistan, Kırgızistan, Tacikistan, Türkmenistan, Özbekistan, Azerbaycan, Gürcistan, Ukrayna, Moldova, Arnavutluk, Bosna-Hersek, Kosova, Karadağ, Ürdün, Filistin, Tunus, Fas, Cezayir, Hindistan, Bangladeş, Pakistan, Sri Lanka, Tayland, Sudan, Cibuti, Kamerun, Gana, Uganda, Etiyopya, Kenya, Mauritius, Tanzanya, Panama, Madagaskar, Seyşeller ve Senegal gibi ülkeleri de kapsayacak şekilde genişletmek hedeflenmektedir.

Ayrıca, üniversitemizin yurt dışı tanıtım faaliyetlerini yürütmek ve uluslararası fuarlara katılmak; üniversitemizde gerçekleştirilecek Erasmus+ faaliyetlerini planlamak ve yönlendirmek; akademik ve idari birimlerimizle iş birliği içerisinde Erasmus+ personel hareketliliği kapsamında uluslararası platformda danışmanlık ve koordinasyon hizmeti sunmak; değişim programları aracılığıyla üniversitemize gelen yabancı öğrencilere ve akademik personele yönelik uyum programları hazırlamak ve uygulamak da temel misyonlarımız arasında yer almaktadır.

2- Vizyon

Koordinatörlüğümüz; Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin tüm birimleriyle koordinasyon içinde çalışan, öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin Erasmus+ Programı'na aktif katılımını teşvik eden, hareketlilik faaliyetlerini en etkin ve verimli şekilde yürüten bir koordinasyon merkezi olmayı hedeflemektedir.

Bu doğrultuda, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları'ndan en üst düzeyde faydalanan, ulusal ve uluslararası düzeyde örnek gösterilen bir yapı olma vizyonuna sahiptir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1- Yetki

Kurum Koordinatörü Öğr. Gör. Hakan ATEŞ'indir.

2- Görev

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. ve 5. maddeleri ile Çankırı Karatekin Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak görev yapmak,
- Değişim programlarının üniversite genelinde tanıtımını yapmak ve tanıtım materyallerinin hazırlanmasını sağlamak,
- Üniversitenin misyonunu, vizyonunu ve kalite politikasını benimsemek; bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde de bu anlayışın uygulanmasını sağlamak,
- Üniversitenin uluslararası ilişkilerini ilgilendiren konularda üniversite birimleri arasında eşgüdümü sağlamak,
- Çankırı Karatekin Üniversitesi ile Ulusal Ajans arasındaki iletişim ve koordinasyonu yürütmek,
- İlgili proje türleri kapsamında Ulusal Ajans'a gönderilen ara ve nihai raporları kontrol etmek ve onaylamak,
- İkili anlaşmaların kontenjanlarını ve potansiyel yararlanıcı (öğrenci/personel) sayılarını değerlendirerek Ulusal Ajans teklif çağrılarına başvurmak ve hibe talebinde bulunmak,
- Ofiste görev yapan personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek, sevk ve idare etmek ve denetlemek,
- Uluslararası İlişkiler Ofisi Başkanlığı, Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Mevlâna ve Farabi programları kapsamındaki faaliyetlere ilişkin plan ve programları görüşmek, karara bağlamak ve uygulanmasını sağlamak,
- Değişim programlarında harcama yetkilisi olarak görev yapmak,
- Değişim programlarının bütçelerini ve ödeme sürelerini takip etmek,
- Koordinatörlüğe tevdi edilen görevlerle ilgili olarak bağlı alt birimlere görev vermek,
- Ofisin yıllık faaliyet raporunu inceleyerek karara bağlamak,
- Ofisin amaçlarının gerçekleştirilmesi ve faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli kararları almak,
- Erasmus Programı'nın üniversite genelinde etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak,
- Program kapsamında yıl içinde gerçekleştirilen toplantılara katılmak ve alınan kararların Rektörlük, birim koordinatörleri ve Erasmus Ofisi personeli aracılığıyla duyurulmasını sağlamak,
- Her yıl bilgilendirme toplantıları düzenlemek; uygulamalarda meydana gelen değişiklikleri akademik birim koordinatörlerine bildirmek,

- Birim Erasmus Koordinatörleri ile iletişimi koordine etmek, sorunlarını dinlemek ve çözüm önerileri geliştirmek,
- İlgili Rektör Yardımcısı ile koordinasyon içinde Erasmus bütçesinin yönetimini sağlamak; hedeflenen hareketliliklere ulaşılması için kontenjan ve kotaların işleyişini takip etmek,
- Erasmus Programı kapsamında düzenlenen belgeler ile yasal temsilcinin imza yetkisini devrettiği belge ve mali evraklarda, Erasmus Kurum Koordinatörü ve Proje Yürütücüsü sıfatıyla onay ve imza yetkisini kullanmak,
- Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin varlık ve kaynaklarını etkin, verimli ve amacına uygun şekilde kullanmak, korunmasını sağlamak ve gizliliğe riayet etmek,
- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğine yönelik ön çalışmalar yapmak; ortak proje önerilerini değerlendirerek karara bağlamak,
- Ofisin genel strateji ve politikalarını belirlemek; düzenlenecek program ve faaliyetleri değerlendirmek,
- Ofis personelinin eğitim, uygulama, araştırma ve danışmanlık taleplerini değerlendirerek karara bağlamak,
- Yurt içi ve yurt dışındaki kamu ve özel kuruluşlarla yürütülecek ortak çalışmaların ilke, esas ve usullerini belirlemek,
- Ofisin çalışma alanına giren ulusal ve uluslararası iş birliklerinin esaslarını tespit etmek,
- Erasmus Programı'nı web sitesi, e-posta, toplantılar ve basılı materyaller aracılığıyla üniversite genelinde tanıtmak,
- Erasmus+ KA131 ve KA171 personel hareketliliği (ders verme/eğitim alma) süreçlerini planlamak, koordine etmek ve takip etmek,
- Erasmus+ KA131 ve KA171 öğrenci hareketliliği (öğrenim/staj) kapsamında seçim takvimini belirlemek, ilanların duyurulmasını sağlamak, başvuruları toplamak, seçim süreçlerini yürütmek ve hareketlilik faaliyetlerini takip etmek,
- Erasmus kapsamında gelen değişim öğrencileri ve misafir öğretim elemanlarının başvuru ve hareketlilik süreçlerini koordine etmek,
- Hibe dağılımlarını gerçekleştirmek; ödemelerin kontrolünü sağlamak ve yararlanıcı ödemelerinin Harcama Yetkilisi olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilmesini koordine etmek,
- Koordinatörlük içi ve dışı tüm yazışmaları imzalamak,

- Birimde görev yapan akademik ve idari personeli ihtiyaç duyulan alanlarda görevlendirmek,
- Görev alanına ilişkin tespit ve önerileri bağlı bulunduğu Rektör Yardımcısına ve Rektöre iletmek,
- Ulusal ve uluslararası konferans, seminer, fuar ve benzeri etkinliklere katılım sağlamak; üniversite bünyesinde düzenlenen toplantı ve organizasyonlara katkıda bulunmak,
- Erasmus+ Değişim Programı protokolü bulunan üniversitelerle yazışmaları koordine etmek; protokollerin güncellenmesi ve yeni protokol taleplerini değerlendirmek,
- Erasmus+ Programı kapsamında düzenlenen kurs ve eğitim faaliyetlerinin (yabancı dil kursları, hizmet içi eğitimler, proje yönetimi eğitimleri vb.) planlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- Uluslararası proje çağrı ve duyurularını üniversite öğrenci ve personeline iletmek; bilgilendirme toplantıları düzenlemek ve proje hazırlama ile yürütme süreçlerinde destek sağlamak,
- Mevzuatla kendisine verilen diğer görevleri yerine getirmek.

3- Sorumluluk

Görevlerini yerine getirirken ve yetkilerini kullanırken öncelikle Uluslararası İlişkiler Ofisi Başkanına, ardından Sorumlu Rektör Yardımcısına karşı sorumludur.

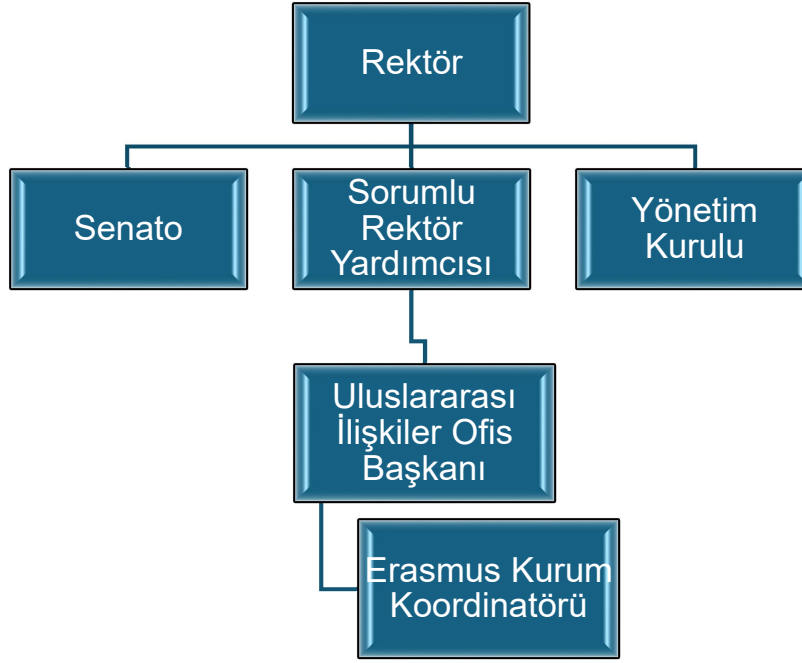
C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Kurum Koordinatörlüğümüz 4 ofis olarak Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi yerleşkesinde 3. katta faaliyetlerini yürütmektedir.

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	4	15	5
Toplam	4	15	5

2- Teşkilat Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Windows 10, Windows 11, Microsoft Office 365

3.2- Bilgisayarlar

Masaüstü Bilgisayar: 5 Adet

Laptop: 2 Adet

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Çok Fonksiyonlu Renkli Yazıcı: 2 Adet

Lazer Yazıcı Tek Renkli: 2 Adet

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	4	-	4	4	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-

4.2- İdari Personel

Koordinatörlüğümüzde görevli idari personel bulunmamaktadır.

5- Sunulan Hizmetler

5.1- İdari Hizmetler

Çankırı Karatekin Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü, Avrupa Komisyonu tarafından 18.12.2009 tarih ve (09) 389838 sayılı kararı ile "Genişletilmiş Erasmus Üniversite Beyannamesi" almış, ayrıca Üniversitemizin, 2021-2027 dönemi için geçerli olacak olan Erasmus+ faaliyetlerinden yararlanabilmesi için Avrupa Birliği Komisyonu'na yapmış olduğu "Yükseköğretim için Erasmus Beyannamesi" (Erasmus Charter for Higher Education-ECHE) başvurusu kabul edilmiş ve verilen bu beyanname ile Üniversitemiz 2021-2027 yılları arasında Erasmus+ faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir. Çankırı Karatekin Üniversitesi ERASMUS+ programıyla öğrencilerine yurtdışında eğitim imkânı sağlaması açısından da önemli adımlar atmıştır. 2010 yılında ERASMUS hareketliliğine başlayan üniversitemiz her geçen yıl hareketlilik sayısını artırarak Erasmus+ Programının öğrenciler ve personel arasındaki tanınırlığını artırmaktadır.. Koordinatörlüğümüzün yürüttüğü her türlü faaliyetin etkin ve verimli bir şekilde ilerlemesi için, mevcut akademik ve idari personelin özveriyle çalışması sonucunda tüm hizmetler başarıyla yürütülmektedir. Ayrıca 2024 yılında kabul edilen KA171 projemizde 13 ülke için hibe almaya hak kazanmış ve bu başarısı ile projeye başvuran tün üniversiteler arasında en fazla ülke bazlı projesi kabul olunan ve en fazla hibe alan 4. üniversite olmuştur.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda, kamu idarelerinde mali yönetim ve kontrol sistemlerini kurarak kendileri tarafından yapılması öngörülmüştür. Bu noktada, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 5018 Sayılı kanunun 60. maddesinde sayılan görev ve mali hizmetleri yürütmek üzere Rektörlüğümüzce oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile İç kontrol mekanizması kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır.

İç denetim, kurumun her türlü etkinliğini geliştirmek, iyileştirmek ve kuruma değer katmak amacıyla, bağımsız ve tarafsız bir şekilde güvence ve danışmanlık hizmeti vermektedir. İç kontrol sistemi ile faaliyetlerin etkin ve verimli sonuçlar üretmesi, mali bilgilerin güvenilir olması, yasa ve yönetmeliklere uygun çalışılması amaçlanmaktadır.

İç denetçiler, risk yönetimi iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için yeni yaklaşımlar geliştirerek kurum hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardımcı olurlar.

Bu çerçevede, Koordinatörlüğümüz stratejik yönetim yaklaşımı içerisinde birimlerin yıllık çalışma planlarını yapmakta ve insan kaynakları bu anlayışla yönetilip değerlendirilmektedir. Personelin çalışma planları dâhilinde yaptıkları iş ve işlemleri yine stratejik yönetim planında belirlenen şekliyle yasa ve yönetmeliklere uygun olarak denetlenmekte ve değerlendirilmektedir. Koordinatörlüğümüz Akademik ve İdari Teşkilat şemasında belirtilen hiyerarşik düzen içerisinde yazışma sistemi oluşturmuş ve yazılı iletişim sistemimiz bu esasla sürdürülmekte ve kontrol edilip değerlendirilmektedir.

Koordinatörlüğümüzün ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetler, ihale komisyonları ile muayene ve teslim alma komisyonları oluşturularak, bu komisyonlar marifetiyle 4734 ve 4735 sayılı kanunlara göre temin edilmekte ve teslim alınmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 5018 sayılı kanuna göre ödeme aşamasında da muhasebe kontrolü yapılmaktadır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Çankırı Karatekin Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı içerisinde ilgili amaçlar şu şekilde belirtilmiştir:

AMAÇ 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim Öğretim Faaliyeti Sunmak.

SH 1.3: Öğrencilere yönelik uluslararasılaşma imkanlarını arttırmak.

AMAÇ 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak

SH 2.1 Araştırmada fiziki ve teknik altyapıyı geliştirmek ve araştırmacı hareketliliğini artırmak.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Kuruluşundan bu yana sürekli değişim ve gelişim gösteren Koordinatörlüğümüz; yurtdışındaki üniversitelerle iş birliği içinde olmayı ve projelerin gerçekleştirilmesini sağlamayı hedeflemektedir. Bu süreçlerin planlama ve koordinasyonu sağlanarak sürdürülebilir ve başarılı iş birliklerine önem vermektedir.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Ulusal Ajans tarafından Erasmus+ Programı kapsamında Kurum Koordinatörlüğümüze tahsis edilen bütçe detayları aşağıdaki tabloda detaylandırılmıştır:

Tablo: Erasmus+ KA103 (131)

	KİŞİ SAYISI	BURS TUTARI (AVRO)
ÖĞRENCİ ÖĞRENİM	79	156096
ÖĞRENCİ STAJ	13	25677
PERSONEL DERS VERME	48	52354
PERSONEL EĞİTİM ALMA	16	18953
GENEL TOPLAM	156	253080

2- Diğer Hususlar

Erasmus+ Programı Kapsamında Yükseköğretim Kurumlarına Aktarılacak Tutarların Kullanımı AB Bakanlığı Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Yükseköğretim Koordinatörlüğü ERASMUS+ Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği 2023 Dönemi Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı, 2024/2025 eğitim öğretim yılında Erasmus+ kapsamında hareketlilik faaliyeti gerçekleştiren yükseköğretim kurumları için hazırlanan esas ve usullere göre yapılmıştır.

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Erasmus+ Programı Tanıtım faaliyetleri kapsamında öncelikle Erasmus Öğrenci Topluluğumuzun oluşturulması ve faaliyetlerin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Afiş ve broşürler hazırlanmış, öğrenci topluluğumuzun etkinliği çerçevesinde Üniversitemiz tüm birimlerinde stant hazırlanmış, broşür dağıtılmış, bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri düzenlenmiştir. 2025 yılında ofisimiz personelince öğrenim hareketliliği gerçekleştirmeye gelen öğrencilere yönelik Erasmus Öğrenci Topluluğu aracılığıyla Çankırı Şehir içi Tanıtım Gezisi ve çevre illere kültür gezileri düzenlenerek yurtdışından gelen öğrencilerimizin ülkemiz ve kültürümüz hakkında yerinde ve etkili bilgi almaları sağlanmış, öğrencilerin adaptasyon süreci hızlandırılmıştır. Gelen öğrencilere Erasmus+ işleyiş süreci hakkında 1,5 ay

boyunca her hafta bilgi toplantıları düzenlenmiştir. Ayrıca Erasmus KA171 Projesi kapsamında 5-9 Mayıs 2025, 12-16 Mayıs 2025, 21-25 Temmuz 2025, 13-17 Ekim 2025 ve 17-21 Kasım 2025 tarihleri arasında uluslararası personel haftaları düzenlenerek personellerin hareketlilik gerçekleştirmelerine olanak sağlanmıştır. Gelen personele eğitim alma ve ders verme işlemleri bittikten sonra Çankırı ve Türkiye'nin tanıtımına yönelik kültürel faaliyetler düzenlenmiştir. Üniversitemiz Erasmus Birim Koordinatörlerine ve bütün fakültelerdeki öğrencilerine yönelik bilgilendirme, tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiş ve sunumlar yapılmıştır. Erasmus+ Faaliyetlerinin etkin şekilde tanıtılması, daha çok öğrencimizin yurtdışı imkânlarından yararlanmaları hedeflenmiştir. Ayrıca cep mesaj sistemimizle anında hatırlatmalar ve bilgilendirmeler yapılarak en kısa sürede işlemlerin yapılması sağlanmıştır. Akademik ve idari personele yönelik iki kez Erasmus+ Bilgilendirme ve Teşvik Toplantısı düzenlenmiştir. Birim Koordinatörlüğümüz olarak Türkiye Ulusal Ajans tarafından sürdürülen Avrupa Birliği Erasmus+ Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri kapsamında şehir dışında düzenlenen tüm toplantılara katılmış, değişme ve gelişmelerden haberdar olunmuştur. Aynı zamanda ofis personellerinin gerek kişisel gelişimleri gerek Avrupa'daki uluslararası ilişkiler ofislerinin işleyiş düzenlerini gözlemleyebilmeleri için yurtdışında ofis ziyaretleri gerçekleştirmelerine, yurt dışındaki uluslararası personel haftalarına katılmalarına imkân tanınmıştır. Erasmus Koordinatörlüğümüzün gerek Üniversitemiz bünyesinde gerek yurtiçi gerekse yurtdışında tanıtılması amacıyla etkin iletişim ve tanıtım faaliyetlerinden faydalanılmıştır. Koordinatörlüğümüz Türkiye Ulusal Ajans tarafından sürdürülen Avrupa Birliği Erasmus+ bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri kapsamında hem üniversitemizi tanıtmak hem de programla ilgili genel bir bilgilendirme yapmak amacıyla, yapılacak faaliyetlere ev sahipliği yapmak üzere başvuruda bulunmuştur. Üniversitemizin anlaşmalı olmadığı ülkelerle ikili anlaşma yapmaya yönelik çalışmaları hızlandırılmış olup bu çalışmalar 2025 yılı itibariyle de devam etmesi planlanmıştır. Tüm bu çalışmalarla ilgili Erasmus+ Programı Kapsamında değişim faaliyetlerine tanınan kontenjanlar ve 2025 yılı içerisinde gerçekleşen hareketlilikler şu şekildedir:

Tablo: Erasmus+ KA131

	KONTENJAN	GERÇEKLEŞEN (GİDEN)	GERÇEKLEŞEN (GELEN)
ÖĞRENCİ ÖĞRENİM		79	1
ÖĞRENCİ STAJ		13	0
PERSONEL DERS VERME		48	1

PERSONEL EĞİTİM ALMA		16	2
GENEL TOPLAM		156	4

Tablo: Erasmus+ KA171

	KONTENJAN	GERÇEKLEŞEN (GİDEN)	GERÇEKLEŞEN (GELEN)
ÖĞRENCİ ÖĞRENİM		0	33
ÖĞRENCİ STAJ		5	0
PERSONEL DERS VERME		33	13
PERSONEL EĞİTİM ALMA		42	25
GENEL TOPLAM		80	71

2- İkili Anlaşmalar

2.1- AB Üyesi Ülkelerle

İkili anlaşmalarımıza 2025 yılında 14 ülkeden 22 adet yeni anlaşma eklenmiştir.

2.2- AB Üyesi Olmayan Ülkelerle

İkili anlaşmalarımıza 2025 yılında 4 ülkeden 5 adet yeni anlaşma eklenmiştir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Koordinatörlüğümüz, üniversitemizi uluslararası platformda ve düzeyde temsil edecek ve gerekli iletişimi kuracak kapasitededir. Bunun yanı sıra, Çankırı'nın küçük bir şehir olması, Çankırı Yâran Kültürünün etkisiyle kültürel ve insani dokusunu koruması da gelen öğrencilerimiz ve akademisyenlerimiz açısından pozitif bir etki yaratmaktadır. Gerçekleştirilen tanıtım ve organizasyonlarda halkın ve esnafın desteğiyle nitelikli bir tanıtım yapılabilmektedir. Erasmus+ KA171 projesinde başarımız üniversitemizin hem ülke içinde hem de uluslararası arenada tanrılığını artırmaktadır. Bu kapsamda hem uluslararası gelen öğrenci sayımızın artmasına hem de müfredatlarımızdaki İngilizce ders paketlerinin çeşitlenmesine katkı sunuyoruz.

2025 yılında ofisimiz personeline gelen öğrencilerimize ve personele yönelik Kastamonu & Safranbolu Kültür Gezileri düzenlenerek ülkemiz ve kültürümüz hakkında yerinde ve etkili bilgi almaları sağlanmış, adaptasyon süreci hızlandırılmıştır. Üniversitemizin gelişimine paralel olarak 2025 ve sonrasında çalışmalarımız artarak devam edecektir.

B. Zayıflıklar

Giderek gelişen ve büyüyen bir üniversite olmanın zorluklarıyla başa çıkmaya çalışırken, bu büyüme ve gelişime ayak uyduramama gerek küçük bir şehirde bulunmanın gerekse artan uluslararası taleplere yeterince cevap verememenin riskleri bulunmaktadır. Aynı zamanda üniversite birimlerinde artan sayıdaki uluslararası misafirlere, araştırmacılara ve öğrencilere yönelik bir konaklama imkânına ihtiyaç duyulmaktadır. Bunun yanı sıra koordinatörlüğümüzde personel sayımızın artırılması, yurtdışı üniversitelerinde uygulanan sistemin hayata geçirilmesi ve ona göre bir görev dağılımının yapılması daha etkin ve verimli olmamızı, daha fazla kişinin Erasmus+ faaliyetlerinden faydalanmasını sağlayacaktır.

Ülkemizi ziyaret eden yabancı öğrenci ve akademisyenlere yönelik işlemlerin belirli prosedürlere tâbi olması ve bu prosedürlerin yakından takibini gerektirmesi zaman zaman farklı süreçlerin işletilmesine ve aksaklıklar yaşanmasına yol açabilmektedir.

C. Değerlendirme

Üniversitemizin asıl hizmet sahası olan ve yerleşik bulunduğu Çankırı ilinin tarihi boyunca küçük bir şehir oluşu ve yabancı ziyaretçilerin diğer önemli illere kıyasla daha az ziyaret ettiği bir konumda olması, uluslararası faaliyetlerde ve uluslararası ziyaretçilerin belirli konularda zorluklar yaşamalarına sebep olmaktadır. Ancak halkımızın misafirperverliği ve üniversite genelinde birimizce yürütülen çalışmalarla bu zorlukların her geçen gün azalması ile bu süreçler daha kolaylaşmaktadır. Yalnızca şehir olarak değil, birim olarak da

benzer bir deneyimi yaşamaktayız. Bu bağlamda her ziyaretçi ile eksiklerimizi gidermek ve daha iyi bir hizmet sunmak için elimizden gelenin en iyisini yapıyoruz ve yapmaya da devam edeceğiz.

Uluslararası düzeyde gelişmelerin oldukça hızlı şekillendiği ve uygulamaların politikalar oranında değişiklik gösterdiği bir alanda eksiksiz bir çalışma yürütmek oldukça zor olabilmektedir. Tüm bu değişimin odağında olan, zaman, dil, kültür zenginliklerinin göz önünde bulundurulması gereken bir çalışma sahasında gerek halkımızın misafirperverliği gerekse personelimizin öz verili çalışmaları ile bu zenginliklerin ve bilimsel birikimlerin paylaşılması ve olumlu sonuçlar doğurması noktasında son derece kararlı olmamız gerekmektedir.

Üniversitemizin Uluslararası faaliyetlerinin ülkemiz, Yükseköğretim Kurulu ve üniversitemiz kapsamında geliştirilmesi ve genişletilmesi noktasında yerel ölçekte birimimize önemli sorumluluklar yüklemektedir. Bu açıdan ilerlemelerin yakından takip edilerek gerekli adımların zamanında atılması oldukça önem arz etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Çankırı – 26/01/2026)

Öğr. Gör. Hakan ATEŞ
Erasmus Kurum Koordinatörü
Uluslararası İlişkiler Ofis Başkanı